

Formulaire de demande d'organisation de conférence

Les conférences se déroulant à Sciences Po Lille doivent obtenir l'aval d'un comité de sélection*.

Merci de bien vouloir compléter ce formulaire pour tout souhait de mise en place de conférence, **au plus tard 3 semaines avant la date pressentie pour la mise en place du projet.**

Formulaire à déposer au service communication ou à envoyer à : julie.tryoen@sciencespo-lille.eu

**Vous devez impérativement avoir reçu un accord écrit de Julie Tryoen pour entamer vos démarches dans l'organisation de votre conférence.*

INFORMATIONS GENERALES

Nom et fonction du ou des invité(s) :

.....

.....

Thème de la conférence :

Modérateur / animateur de la conférence :

Date pressentie : / /

Horaires : h - h

ORGANISATION

Responsable :

Statut : Enseignant Etudiant

Association Sciences Po Lille (Précisez) :

Autre (Précisez) :

Mail :

Téléphone :

DEMANDE DE PRISE EN CHARGE DES FRAIS PAR SCIENCES PO LILLE (soumis à validation)

Train : OUI NON

Date(s) et horaires :

Hébergement : OUI NON

Date(s):

REMARQUES - DEMANDES SPECIFIQUES