

# ASSOCIATIONS

## DOSSIER DE DEMANDE DE SUBVENTION 2015-2016

Nom de l'association : .....

Les associations à but politique ainsi que les associations qui ont moins d'un an d'existence ne peuvent présenter de demande.

*Ce dossier est à remettre en double exemplaire, au format papier uniquement, à **Jean-Baptiste Giuliana**, responsable vie étudiante et associative. Tout dossier incomplet sera retourné à l'association.*

**Nom statutaire :** (nom sous lequel l'association a été déclarée en préfecture)

.....

**Objet de l'association :**

.....

**Adresse du siège social :**

.....

.....

**Nombre d'adhérents :** .....

**Composition du bureau :**

Fonction	Nom et Prénom	Adresse postale	Adresse mail	Téléphone

# Bilan 2014 -2015 - Compte rendu d'activités



## **Descriptif du projet 2015 – 2016 de l'association**

Activité(s) pour laquelle (lesquelles) la subvention est demandée

Pour chaque activité : description de son objectif, de ses caractéristiques, des moyens humains, matériels et financiers à mettre en œuvre.

## Budget prévisionnel 2015-2016

Objet	Recettes	Dépenses
<b>Montant de la demande de subvention Sciences Po Lille 2015-2016</b>		
<b>Autres demandes de subventions</b>		
	<b>Total recettes</b>	<b>Total dépenses</b>

**Attention : la subvention de Sciences Po Lille ne doit pas être la seule source de revenus de l'association**

## Documents à joindre obligatoirement à ce dossier

- la copie des statuts à jour de l'association
- Un RIB (original) de l'association
- la copie du dernier relevé de compte de l'association (mois d'octobre)
- la charte des associations signée

**Pour tout renseignement :**

Jean-Baptiste Giuliana

Responsable vie étudiante et associative

[jean-baptiste.giuliana@sciencespo-lille.eu](mailto:jean-baptiste.giuliana@sciencespo-lille.eu)